СОГЛАШЕНИЕ

между комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области и федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико- социальной экспертизы по Ленинградской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

о взаимодействии в сфере профессиональной реабилитации и трудоустройства инвалидов

от 17 апреля 2015 г № 1

Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области (далее - Комитет), в лице председателя Караванского А.И., действующего  
на основании Положения о комитете, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 15 августа 2008 года № 241,  
с одной стороны, и федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ленинградской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Главное бюро),  
в лице руководителя - главного эксперта по медико-социальной экспертизе Рябоконь А.Г., действующего на основании Устава, с другой стороны,  
в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящее Соглашение имеет целью реализацию положений Федерального закона от 24.11.1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», областного закона Ленинградской области от 15.10.2003 года №74-оз «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов», иных нормативно-правовых актов, направленных на профессиональную реабилитацию, интеграцию безработных инвалидов, содействие их эффективной занятости.

Соглашение определяет Порядок взаимодействия сторон по дальнейшему развитию сотрудничества и координации деятельности в области содействия занятости инвалидов, оказания инвалидам помощи в профессиональной реабилитации (далее – Порядок взаимодействия) согласно Приложению к Соглашению.

Стороны исходят из того, что совместная деятельность обеспечит решение следующих задач:

- осуществление профессиональной реабилитации инвалидов, имеющих ограничения способности к трудовой деятельности, на основе индивидуальной программы реабилитации (далее - ИПР);

- включение большинства инвалидов, имеющих ограничения способности к трудовой деятельности, в общественно полезный труд в соответствии с состоянием здоровья, трудоспособностью, личными склонностями и желаниями;

- осуществление преемственности в работе специалистов федеральных казенных учреждений медико-социальной экспертизы (далее – бюро МСЭ) и государственных казённых учреждений, подведомственных комитету по труду и занятости Ленинградской области (далее - ГКУ ЛО ЦЗН).

2. Взаимоотношение Сторон

2.1. В рамках настоящего Соглашения Главное бюро:

* + 1. разрабатывает мероприятия по профессиональной реабилитации всем инвалидам, имеющим ограничения способности к трудовой деятельности  
       1, 2, 3 степени, и в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 04.08.2008 года № 379н вносит их в раздел «Мероприятия профессиональной реабилитации» ИПР;
    2. формирует рекомендации о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, возможностях прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования для всех инвалидов, имеющих ограничения способности к трудовой деятельности 1, 2, 3 степени и вносит их в соответствующий раздел ИПР;
    3. приглашает на заседания бюро МСЭ специалистов ГКУ ЛО ЦЗН для уточнения вопросов профессиональной реабилитации инвалидов согласно п.27 постановления Правительства РФ от 20.02.2006 года № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;
    4. обеспечивает участие специалистов бюро МСЭ в посещении совместно с работниками ГКУ ЛО ЦЗН предприятий, с целью оценки выполнения работодателями областного закона Ленинградской области от 15.10.2003 года №74-оз «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов»;
    5. обеспечивает участие специалистов бюро МСЭ в заседаниях комиссий ГКУ ЛО ЦЗН по содействию трудоустройству длительно неработающих безработных граждан, в случаях, когда рассматриваются дела безработных инвалидов;
    6. по запросам ГКУ ЛО ЦЗН поручает специалистам бюро МСЭ осуществлять предоставление сведений об инвалидах (при их согласии), желающих трудоустроиться при поддержке службы занятости;
    7. по запросам ГКУ ЛО ЦЗН поручает специалистам бюро МСЭ предоставлять работникам службы занятости информацию о характере нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности при трудоустройстве инвалидов на специальные рабочие места, создаваемые работодателями во исполнение приказа Минтруда РФ от 19.11. 2013 года  
       № 685н;
    8. по предложениям ГКУ ЛО ЦЗН, поручает специалистам бюро МСЭ принимать участие в оценке соответствия требованиям ИПР инвалидов вакантных рабочих мест (в том числе специальных), предлагаемых работодателями в счет квоты по трудоустройству инвалидов, состоящих на учете в ГКУ ЛО ЦЗН;
    9. участвует в проведении плановых совместных рабочих совещаний, «круглых столов» специалистов бюро МСЭ и ГКУ ЛО ЦЗН по вопросам взаимодействия и другим актуальным вопросам профессиональной реабилитации инвалидов;
    10. проводит анализ эффективности профессиональной реабилитации при очередном освидетельствовании инвалида согласно оценке результатов проведенных ГКУ ЛО ЦЗН мероприятий.

2.2. В рамках настоящего Соглашения Комитет:

2.2.1. в целях проведения мероприятий по профессиональной реабилитации инвалидов в соответствии с рекомендациями в ИПР и в установленном действующим законодательством порядке, координирует работу ГКУ ЛО ЦЗН по:

- предоставлению государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – услуга по профессиональной ориентации);

- предоставлению государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан, в случае признания инвалида в установленном порядке безработным;

- предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, в случае признания инвалида в установленном порядке безработным;

- предоставлению государственной услуги [содействия](consultantplus://offline/ref=BC6945D1A0B4CC699E21B7459A15C1BA00BA86097366300BD5B7C0F6ECAFA3A21DDA964ED4567BE6aAl3I) гражданам в поиске подходящей работы, в том числе трудоустройство инвалидов на квотируемые рабочие места и на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

- предоставлению государственной услуги содействия самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

* + 1. обеспечивает организацию и координацию деятельности ГКУ ЛО ЦЗН по ежемесячному предоставлению в бюро МСЭ информации о вакансиях, подходящих для трудоустройства инвалидов, по форме согласно Приложению 3 к Порядку взаимодействия, а также информации о ходе реализации ИПР по форме согласно Приложению 2 к Порядку взаимодействия;
    2. предоставляет актуальную информацию в бюро МСЭ о базе профессиональных образовательных организаций для обучения инвалидов, состоящих на учете в службе занятости в качестве безработных;
    3. обеспечивает участие специалистов ГКУ ЛО ЦЗН в заседаниях бюро МСЭ по согласованию между руководителями;
    4. обеспечивает участие специалистов ГКУ ЛО ЦЗН в проведении плановых совместных рабочих совещаний, «круглых столов» со специалистами бюро МСЭ по вопросам взаимодействия и другим актуальным вопросам профессиональной реабилитации инвалидов.
  1. Стороны совместно обеспечивают:
     1. ежеквартальное проведение взаимного обмена правовыми и статистическими сведениями, а также нормативными документами, регламентирующими деятельность Сторон в сфере проведения медико-социальной экспертизы и реабилитации, в части профессиональной реабилитации инвалидов;
     2. разработку единых справочно-информационных материалов по вопросам профессиональной реабилитации инвалидов;
     3. ежегодное проведение совместных совещаний, семинаров, тематических конференций для обеспечения преемственности в работе специалистов бюро МСЭ и службы занятости населения.

1. Срок действия соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2015 года.

3.2. Если по истечении срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не уведомила в письменном виде о прекращении действия Соглашения, настоящее Соглашение считается пролонгированным на следующий год.

1. **Прочие условия**

4.1. Настоящее Соглашение не предусматривает каких-либо взаимных расчетов.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительным соглашением.

4.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Руководитель ФКУ «ГБ МСЭ Председатель комитета по

по Ленинградской области» труду и занятости населения

Минтруда России Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г.Рябоконь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Караванский

М.П. М.П.

дата

Приложение

к Соглашению о взаимодействии в сфере профессиональной реабилитации и трудоустройства инвалидов

от 17 апреля 2015 г. № 1

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

между комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области и федеральным казенным учреждением "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ленинградской области" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
в сфере профессиональной реабилитации и трудоустройства инвалидов

Общие положения

1. Учреждения, указанные в ИПР как исполнители реабилитационных мероприятий, не имеют права, без согласования с бюро МСЭ, выдавшим ИПР, менять виды, объемы, сроки и порядок реализации реабилитационных мероприятий.

2. Координация работы по реализации мероприятий профессиональной реабилитации осуществляется при участии специалистов бюро МСЭ и службы занятости населения на совместных рабочих совещаниях, согласно утвержденному плану, либо при участии специалистов двух служб на рабочих заседаниях.

ФКУ «ГБ МСЭ по Ленинградской области» Минтруда России:

1. В соответствии с приказом Минтруда России от 11.10.2012 года  
   № 310н «Об утверждении Порядка организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы» учреждение медико-социальной экспертизы предоставляет гражданам государственную услугу по проведению медико-социальной экспертизы, включающую разработку индивидуальной программы реабилитации инвалидам.
2. Для инвалидов, имеющих ограничения способности к трудовой деятельности 1, 2, 3 степени, специалистами бюро МСЭ разрабатываются мероприятия по профессиональной реабилитации, которые вносятся в соответствующий раздел ИПР.
3. Специалисты бюро МСЭ объясняют инвалиду цели, задачи и прогнозируемые результаты проведения мероприятий по профессиональной реабилитации, знакомят инвалида с ИПР, выдают на руки 1 (один) экземпляр ИПР и при указании ГКУ ЛО ЦЗН в числе исполнителей, направляют инвалида в ГКУ ЛО ЦЗН по месту жительства для реализации мероприятий профессиональной реабилитации.
4. Раздел ИПР «Мероприятия профессиональной реабилитации» заполняется в программе ЕАВИИАС (единая автоматизированная вертикально – интегрированная информационно – аналитическая система) по инструкции заполнения медико-экспертных документов. Если инвалид нуждается в трудоустройстве, в раздел «Мероприятия профессиональной реабилитации» ИПР, в пункт «Содействие в трудоустройстве» вначале вносится запись об условиях труда: обычные, специально созданные или на дому. Далее указываются виды труда, такие как: подбор рабочего места в соответствие с рекомендациями о противопоказанных и доступных видах труда, создание специального рабочего места, создание рабочего места на дому, самозанятость.
5. При направлении в ГКУ ЛО ЦЗН в ИПР, наряду с заполнением пункта «Содействие в трудоустройстве», заполняется пункт «Профессиональная ориентация» с указанием срока проведения мероприятия от 1 до 3 месяцев, и заполняется раздел «Рекомендации о противопоказанных и доступных условиях и видах труда». Если инвалид трудоустроен по рекомендациям бюро МСЭ, то госуслуга по «Профессиональной ориентации» не является обязательной.

По результатам проведения профессиональной ориентации ГКУ ЛО ЦЗН (Приложение 1 Порядка взаимодействия), бюро вносит коррекцию в программу профессиональной реабилитации в установленном порядке без дополнительного освидетельствования, заполнив пункт 2 «Профессиональное обучение и переобучение» или пункт 4 «Производственная адаптация» или редактирует пункт 3 «Содействие в трудоустройстве». Внесенные изменения заверяются руководителем и скрепляются печатью.

1. При необходимости в профессиональном обучении (переобучении) инвалида, в пункте 2 раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» бюро МСЭ указывает рекомендуемую профессию (специальность), а также родственные (смежные) профессии, вид профессионального обучения (подготовка, переподготовка, повышение квалификации).
2. В случаях, когда установлено, что инвалид нуждается в трудоустройстве, бюро МСЭ редактирует п. 3 «Содействие в трудоустройстве», и заполняет п. 4 «Производственная адаптация» раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» и раздел «Рекомендации о противопоказанных и доступных условиях и видах труда». Заполнение рекомендаций проводится с учетом медицинских показаний и противопоказаний к выполнению инвалидом отдельных видов работ, имеющихся профессиональных навыков и профессионального образования, умений, профессиональных интересов. В обязательном порядке указываются рекомендуемый класс условий труда и виды труда.
3. Если инвалид нуждается в трудоустройстве без проведения профессиональной ориентации, бюро МСЭ заполняет п. 3 «Содействие в трудоустройстве», п. 4 «Производственная адаптация» раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» и раздел «Рекомендации о противопоказанных и доступных условиях и видах труда». Если инвалид желает трудоустроиться по конкретной профессии, которая ему не противопоказана, инвалиду в ИПР вписывается не только конкретная профессия, но и родственные (смежные) профессии. В остальных случаях целесообразно рекомендовать примерный перечень профессий, доступных для инвалида.

В данный раздел вносятся обобщенные виды труда (канцелярские, слесарно - сборочные, инженерно - технические и т.д.) без указания конкретных профессий, но с обязательным указанием класса условий труда.

1. В случае обоснованного отказа ГКУ ЛО ЦЗН в реализации программы по профессиональной реабилитации (по данным Приложения 2 к Порядку взаимодействия), этот случай обсуждается на совместном заседании двух служб для принятия решения о дальнейшей тактике.
2. При очередном переосвидетельствовании специалисты бюро МСЭ оценивают результаты профессиональной реабилитации, заполняют раздел индивидуальной программы реабилитации «Заключение о выполнении ИПР».
3. Для ребенка-инвалида, достигшего 14 летнего возраста и нуждающегося в получении профессионального образования или в получении возможности временно трудоустроиться в свободное от учебы время по направлению ГКУ ЛО ЦЗН, разрабатываются мероприятия по профессиональной реабилитации в соответствующем разделе ИПР.
4. В пункт «Рекомендации о противопоказанных и доступных условиях труда» в мероприятиях по психолого - педагогической реабилитации может быть внесено участие в программе временного трудоустройства детей - инвалидов от 14 до 18 лет и сроки проведения данной госуслуги ГКУ ЛО ЦЗН могут быть установлены до одного года.
5. Для работающих детей - инвалидов или для нуждающихся в трудоустройстве заполнение пункта «Рекомендации о противопоказанных и доступных условиях труда» проводится аналогично п.п. 5, 6 данного Порядка.

Учреждения службы занятости населения:

1. В соответствии со статьей 7.1 Федерального закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации» и Административными регламентами предоставления государственных услуг, утвержденными приказами комитета по труду и занятости населения Ленинградской области, инвалидам, обратившимся в ГКУ ЛО ЦЗН, оказываются государственные услуги в сфере занятости населения.
2. При обращении инвалида, имеющего ИПР с рекомендациями по профессиональной реабилитации и с указанием в графе «Исполнитель» ГКУ ЛО ЦЗН, специалист, ведущий прием:

- регистрирует инвалида в целях содействия в поиске подходящей работы;

- информирует инвалида о положении на рынке труда;

- оказывает содействие в поиске подходящей работы с учетом рекомендаций бюро МСЭ;

- в случае невозможности подобрать подходящую работу в течение 10 дней с момента обращения инвалида в ГКУ ЛО ЦЗН, регистрирует его в качестве безработного (в соответствии с действующим законодательством);

- делает ксерокопии первой страницы и раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» ИПР инвалида и помещает их в личное дело безработного;

- в дальнейшем продолжает работу по предоставлению государственных услуг и выполнению мероприятий профессиональной реабилитации ИПР инвалида, совместно с другими специалистами ГКУ ЛО ЦЗН проводит работу по профилированию безработного инвалида.

* 1. При заполнении в ИПР пункта 1 раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» специалистами ГКУ ЛО ЦЗН в установленные сроки проводится профессиональная ориентация, после чего в ИПР делается отметка об исполнении. По результатам профессиональной ориентации заполняется Заключение по Форме № 1 (Приложение 1к Порядку взаимодействия), которое выдается на руки инвалиду.
  2. При заполнении в ИПР пунктов 2, 3 раздела «Мероприятия профессиональной реабилитации» специалисты ГКУ ЛО ЦЗН проводят работу по направлению на профессиональное обучение и содействию в трудоустройстве (в т. ч. временном) инвалида. При решении вопроса о трудоустройстве специалист ГКУ ЛО ЦЗН по телефону согласовывает с работодателем направление инвалида на собеседование.
  3. В нестандартных ситуациях (ИПР старого образца, выданная бессрочно и др.) специалист ГКУ ЛО ЦЗН связывается по телефону со специалистом бюро МСЭ в целях принятия совместного решения по дальнейшей работе с инвалидом.
  4. В случае нахождения инвалида на учете в службе занятости населения в качестве безработного свыше одного месяца, специалист ГКУ ЛО ЦЗН приглашает инвалида на заседание комиссии ГКУ ЛО ЦЗН по активизации трудоустройства длительно неработающих безработных граждан для рассмотрения возможности его трудоустройства. На заседание комиссии приглашается представитель бюро МСЭ.
  5. По результатам реализации реабилитационных мероприятий в ИПР делается запись об исполнении. При выполнении мероприятий делается запись «Выполнено» и краткие сведения (с указанием даты) о направлении на профессиональное обучение или о трудоустройстве (в т. ч. временном). При невыполнении - запись «Не выполнено». Также заполняется Форма № 2, которая выдается на руки инвалиду для предоставления в бюро (Приложение 2 к Порядку взаимодействия). Данные сведения скрепляются подписью ответственного лица и печатью учреждения.
  6. В случае невозможности ГКУ ЛО ЦЗН выполнить предусмотренные в ИПР мероприятия, оформляется письменный обоснованный отказ, заверенный директором ГКУ ЛО ЦЗН. Отказ направляется в бюро МСЭ и данный случай рассматривается на совместном заседании двух служб для решения вопроса о дальнейшей тактике.
  7. Для более эффективной разработки, а в дальнейшем и реализации ИПР инвалида, специалисты ГКУ ЛО ЦЗН ежемесячно представляют в бюро МСЭ сведения о востребованных на рынке труда вакансиях для трудоустройства инвалидов по установленной Форме №3 (Приложение 3 к Порядку взаимодействия).
  8. С целью информационной поддержки мероприятий по трудоустройству инвалидов формируется сводная информация об успешно трудоустроенных инвалидах в Ленинградской области при содействии ГКУ ЛО ЦЗН (с фотографиями, интервью и пр.) и передаётся в бюро МСЭ.

Приложение 1

Форма №1

**Заключение**

**о предоставлении заявителю государственной услуги по организации**

**профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности**

**(профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения**

**и получения дополнительного профессионального образования**

ГКУ ЛО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ центр занятости населения

наименование центра занятости населения

предоставлена государственная услуга по организации профессиональной

ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства,

прохождения профессионального обучения и получения дополнительного

профессионального образования заявителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работник центра занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) работника

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись работника

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись фамилия, инициалы заявителя

Приложение 2

Форма №2

**Дополнительные** сведения ГКУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЦЗН о реализации (ходе

реализации) «Мероприятий профессиональной реабилитации» ИПР инвалида

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п мероприятия | | отметка о выполнении |
| **1 Состоял(а) на учете в ЦЗН в качестве:** | | Указывается период «с\_\_ по\_\_\_ » |
| 1.1 - ищущего(ей) работу | |  |
| 1.2 - безработного(ой) | |  |
| **2** | Причина снятия с учета в ЦЗН: | Напротив причины снятия написать дату снятия и краткие сведения |
| 2.1 | Трудоустройство |  |
| 2.2 | направление на переобучение (повышение квалификации) |  |
| 2.3 | длительная (более 1 мес.) неявка в органы СЗН без уважительной причины |  |
| 2.4 | другие причины | Указать какие (например участие в ОР, переезд в другую местность, попытка получения пособия по безработице обманным путем, осуж дение к наказанию в виде лишения свободы, отказ от услуг СЗН, смерть) |
| **3** | **Не трудоустроен(а) по причине:** |  |
| 3.1 | отсутствие вариантов подходящей работы | При отсутствии вакансий писать «нет вакансий» |
| 3.2 | отказ инвалида от варианта подходящей работы: | Напротив причины отказа указать вакансию, по которой произошел этот отказ |
| 3.2.1 | по состоянию здоровья |  |
| 3.2.2 | необоснованный отказ |  |
| 3.2.3 | низкая зарплата |  |
| 3.2.4 | не устраивают предложенные условия труда |  |
| 3.2.5 | не устраивает расстояние до места работы |  |
| 3.3 | отказ работодателя от предложенной кандидатуры: | Напротив причины отказа указать вакансию, по которой произошел этот отказ |
| 3.3.1 | по состоянию здоровья |  |
| 3.3.2 | необоснованный отказ в приеме на работу в счет квоты |  |
| 3.3.3 | низкая квалификация |  |
| **4** | **Не направлен(а) на переобучение по причине:** | Напротив причины отказа указать краткие сведения |
| 4.1 | отказ инвалида |  |
| 4.2 | отсутствие возможности центра занятости населения (отсутствие средств, договора на переобучение с УЗ и др.) |  |

Директор ГКУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЦЗН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель

Приложение 3

Форма №3

Представляется в бюро МСЭ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализированный банк вакансий для трудоустройства инвалидов ГКУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЦЗН для представления в бюро МСЭ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Профессия | Тариф, разряд | Характер работы | Режим работы | Условия  Труда  (класс  условий  труда) | Стаж | Возраст | Образование | Особые навыки | Название предприятия | Район |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 1 1 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ГКУ ЛО ЦЗН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать) (ФИО)

Исполнитель (Ф.И.О., тел.)