**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере регионального контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на 2024 год**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на 2024 год (далее – программа профилактики) |
| Правовые основания разработки программы | – Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);  2013 постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» |
| Разработчик программы | Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области |
| Цели программы | – Повышение эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности;  – стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований в области квотирования рабочих мест, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (далее – обязательные требования), всеми контролируемыми лицами;  – создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;  – выполнение контролируемыми лицами установленной квоты для приема на работу инвалидов в полном объеме;  – снижение административной нагрузки на работодателей;  – снижение напряженности на региональном рынке труда среди граждан, имеющих инвалидность и повышение занятости граждан, имеющих инвалидность. |
| Задачи программы | – установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей объектов контроля, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;  – повышение квалификации должностных лиц органов исполнительной власти, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (далее – государственный контроль (надзор));  – использование современных информационно-телекоммуникационных технологий при проведении профилактических мероприятий;  – осуществление планирования проведения профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, полноты охвата ими максимального количества контролируемых лиц. |
| Сроки реализации программы | Январь – декабрь 2024 года |
| Источники финансирования |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | – снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;  – увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;  – обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц государственного контроля (надзора);  – повышение прозрачности профилактической деятельности государственного контроля (надзора);  – уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;  – повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;  – обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;  – мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению;  – выполнение контролируемыми лицами установленной квоты для приема на работу инвалидов в полном объеме |
| Структура программы | Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты  1.1. Описание текущего развития профилактической деятельности государственного контроля (надзора)  1.2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики  Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики  Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения  Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики |

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления**

**регионального государственного контроля (надзора)**

**за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты**

Настоящая программа профилактики предусматривает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере регионального контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты осуществляемого комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.

**1.1. Описание текущего развития профилактической деятельности государственного контроля (надзора)**

Обязательные требования к осуществлению деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и обязательны для исполнения:

1. согласно статье 13.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032–1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости):
   1. устанавливается квота для приема на работу инвалидов работодателям:
      1. численность работников которых превышает 100 человек, в размере от 2 до 4 процентов среднесписочной численности работников;
      2. численность работников которых превышает 35 до 100 человек включительно, в размере не более 3 процентов среднесписочной численности работников;
   2. квота для приема на работу инвалидов считается выполненной работодателем в случае оформления в установленном порядке трудовых отношений с инвалидами в рамках исполнения работодателем обязанности по трудоустройству инвалидов в соответствии с установленной квотой.

Статьей 2 областного закона Ленинградской области от 15 октября 2003 № 74-оз «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Ленинградской области» обязательная квота установлена работодателям, у которых численность работников превышает 100 человек, в размере трех процентов от среднесписочной численности работников, работодателям, у которых численность работников составляет от 35 до 100 человек включительно, устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере одного процента от среднесписочной численности работников.

Согласно абзацу 3 части 3 статьи 25 Закона о занятости работодатели обязаны ежемесячно представлять органам службы занятости информацию о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

Обязательные требования закреплены Законом Ленинградской области от 15.10.2003 № 74-оз «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Ленинградской области».

Профилактические мероприятия осуществляются в отношении работодателей, которым установлена квота для приема на работу инвалидов.

Количество работодателей региона на которых распространяется законодательство о квотировании рабочих мест для приема на работу инвалидов 1551.

По категориям риска:

– высокий – 0;

– значительный – 0;

– средний – 0;

– умеренный – 12;

– низкий – 1539.

Наиболее значимыми рисками для охраняемых законом ценностей являются:

– неисполнение работодателем обязанности по созданию (выделению) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;

– отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты;

– несвоевременное представление информации о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, предусмотренной законом, а также представление такой информации в неполном объеме и (или) в искаженном виде, что является нарушением части 3 статьи 25 Закона о занятости населения и влечет административную ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

– не оформления в установленном порядке работодателем трудовых отношений с инвалидами в рамках исполнения обязанности по трудоустройству инвалидов в соответствии с установленной квотой.

**1.2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики:**

По состоянию на 1 сентября 2023 года сведения о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов в филиалы Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» представили 1539 работодателей. Установленное количество квот для приема на работу инвалидов – 5298, в том числе на квотируемые рабочие места трудоустроено 3444 инвалида.

По состоянию на 1 сентября 2023 года количество свободных (вакантных) квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов составляет 1854 вакансия.

В 2023 году контрольно-надзорное полномочие в отношении работодателей реализовано путем проведения Комитетом профилактических мероприятий с взаимодействием с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. В 2023 году комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 366 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» проверки не проводились.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Целями реализации программы профилактики являются:

– стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

– создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

– выполнение контролируемыми лицами установленной квоты для приема на работу инвалидов в полном объеме;

– снижение административной нагрузки на работодателей;

– снижение напряженности на региональном рынке труда среди граждан, имеющих инвалидность и повышение их занятости;

– повышение эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности.

1. Задачами реализации программы профилактики являются:

– установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей объектов контроля, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

– повышение квалификации должностных лиц, осуществляющих государственный контроль (надзор);

– использование современных информационно-телекоммуникационных технологий при проведении профилактических мероприятий;

– осуществление планирования проведения профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, полноты охвата ими максимального количества контролируемых лиц.

**Раздел 3. Профилактические мероприятия, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Содержание мероприятия** | **Сроки реализации мероприятия** | **Ответственное структурное подразделение (контактные данные)** |
| 1. | Информирование | 1. **Официальный сайт ОИВ:**    1. Выделенный раздел (вкладка, баннер):   – текст нормативных правовых актов, регулирующих осуществление контроля (надзора);  – сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;  – руководство по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247- ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  – перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;  – перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;  – программы профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;  – перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица;  – сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  – сведения о порядке досудебного обжалования решений ОИВ, действий (бездействия) его должностных лиц;  – доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики ОИВ;  – доклады о государственном контроле (надзоре);  – иные сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта;  – памятки для работодателей, разработанные с учетом нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации.   * 1. Новостная лента:   – аналитическая информация об исполнении квоты работодателями | Поддержание информации в актуальном состоянии  не реже 1 раза в месяц | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| Размещение постов на официальных страницах ОИВ в социальных сетях:  – сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;  – аналитическая информация об исполнении квоты работодателями;  – о наличии вакансий, заявленных работодателями в счет квоты для трудоустройства инвалидов;  – положительные примеры трудоустройства инвалидов, исполнения законодательства о квотировании и другие | в течение 10 рабочих дней после вступления в силу  не реже 1 раза в квартал  не реже 2 раз в месяц  не реже 1 раза в месяц | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| Адресное информирование работодателей, в том числе размещение информации в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), направление на электронную почту, на мероприятиях (совещания, круглые столы, семинары):  – текст нормативных правовых актов, регулирующих осуществление контроля (надзора);  – памятки для работодателей, разработанные с учетом нормативных правовых актов субъекта РФ;  – аналитическая информация об исполнении квоты работодателями;  – сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу | не реже 1 раза в полугодие | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| Публичные слушания. | Не реже 1 раза в квартал. | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| 2. | Консультирование | Проведение консультаций в письменной форме, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия по вопросам:  – соблюдение обязательных требований в части выполнения обязанности по созданию и (или) выделению рабочих мест в соответствии с установленной квотой;  – формирование локального нормативного акта, содержащего сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой;  – ежемесячное представление предусмотренной законом отчетности;  – иные вопросы | – При личном обращении, по телефону, в том числе на «горячую линию» – 15 минут с момента соединения с оператором;  – обращение в социальных сетях – в течение рабочего дня после поступления обращения;  – при письменном обращении – 30 дней с момента регистрации заявления. | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| 3. | Обобщение правоприменительной практики | Подготовка доклада о правоприменительной практике по результатам осуществления государственного контроля (надзора)ю | Не реже 1 раза в год. | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| 4. | Объявление предостережения | Направление контролируемым лицам (на основе анализа исполнения квот для приема инвалидов) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в части выполнения обязанности по созданию и (или) выделению рабочих мест в соответствии с установленной квотой | Не позднее 30 дней со дня появления оснований. | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |
| 5. | Профилактический визит | Проведение профилактического визита:   1. обязательного в отношении:   – объектов контроля, отнесенных к категориям высокого, значительного риска;  2. по инициативе контролируемого лица. | В соответствии с установленным графиком.  Не позднее 30 дней со дня обращения контролируемого лица. | Сектор контроля за соблюдением законодательства о занятости отдела организационно-правового обеспечения и контроля |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя результативности**  **и эффективности программы** | **Единица измерения (единица, процент)** | **Целевое значение показателя** | **Прогнозное значение показателя** | | |
| **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1. | Выполнение работодателями обязанности по созданию (выделению) рабочих мест в счет установленной квоты, на конец года;  в том числе вгосударственных учреждениях. | процент | 100%  100% | 85 | 90 | 100 |
| 2. | Выполнение работодателями обязанности по оформлению в установленном порядке работодателем трудовых отношений с инвалидами в рамках исполнения обязанности по трудоустройству инвалидов в соответствии с установленной квотой на конец года. | процент | 100% | 70 | 75 | 80 |
| 3. | Доля объектов контроля, в отношении которых проведены профилактические мероприятия от общего числа контролируемых лиц в течение года с нарастающим итогом. | процент | 100% | 60 | 70 | 80 |

Расчет показателей результативности и эффективности программы профилактики осуществляется в рамках подготовки сведений (докладов) об итогах реализации программы профилактики до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ года.